

**NOTICE:**

- If you received an ELIGIBILITY NOTIFICATION – FREE MEALS from the school district do not complete this application.
- See Application Instructions on back of form.
- \* = Required for all applications; \*\* = Required for Income applications; \*\*\* = Required for SNAP/TANF

**1 HOUSEHOLD INFORMATION\***: Print name of person completing this application (Last name, First name)

Name Print \_\_\_\_\_

Mailing Address – Apt # \_\_\_\_\_

City State Zip \_\_\_\_\_

Home Phone or Cell Phone or Work (Circle One) \_\_\_\_\_

Email address \_\_\_\_\_

→ Number living in this household \_\_\_\_\_  
(Write names of all household members on part 2 and/or part 4 of this form)

**2 STUDENT INFORMATION\***

Child's Name (Legal Last name, First name)	School	Grade (optional)	Birth Date (optional)	Check if Foster Child
1. _____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
2. _____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
3. _____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
4. _____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
5. _____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>

**3 BENEFITS** If any member of your household receives SNAP or TANF, provide the name and case number of the member receiving benefits

Name\*\*\*  SNAP Case Number\*\*\* \_\_\_\_\_

TANF Case Number\*\*\* \_\_\_\_\_

Go to Part 5 below

Does this household receive FDIPIR (Food Distribution on Indian Reservations)  Yes (Go Part 5 and complete)

**4 HOUSEHOLD MEMBERS & GROSS MONTHLY INCOME \*\* – if not monthly, see back for conversions**

Column 1 List all household members, including children not attending school, and income. Do not include students listed in part 2, unless they receive regular income. (Last name, first name)	Column 2 MONTHLY INCOME (Total earnings & wages before deductions)	Column 3 MONTHLY CHILD SUPPORT, WELFARE, ALIMONY RECEIVED	Column 4 MONTHLY PENSIONS, SOCIAL SECURITY, RETIREMENT	Column 5 OTHER MONTHLY INCOME -Including unemployment and workers comp.	Column 6 Check if No Income
1. _____	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
2. _____	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
3. _____	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>
4. _____	_____	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>

**5 SIGNATURE, DATE and Last four numbers of SOCIAL SECURITY NUMBER (Adult must sign)**

I certify (promise) that all of the information on this application is true (correct) and that all income is reported. I understand that the school will get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I give purposely false information, my children may lose meal benefits and I may be prosecuted.

Signature of Adult Household Member\* \_\_\_\_\_ Date Signed\* \_\_\_\_\_ Social Security Number\*\* \_\_\_\_\_

X \_\_\_\_\_ Month/day/year XXX-XX - \_\_\_\_\_

I do not have a Social Security Number.\*\*

**6 RACIAL OR ETHNIC GROUP (OPTIONAL)**

Mark one ethnic identity:  
 Hispanic or Latino  
 Not Hispanic or Latino

Mark one or more racial identities:  
 Asian  
 American Indian & Alaskan Native  
 Native Hawaiian or Other Pacific Islander  
 Black or African American  
 White, not of Hispanic origin  
 Other

I prefer all written correspondence in  Spanish  Russian  Other \_\_\_\_\_

**7 I do not want my information shared with State children's health insurance programs. Sign here:**

I have a child (or children) who does not have any kind of health coverage -- neither private health insurance nor Oregon Health Plan/Healthy Kids. I am interested in free or reduced cost health coverage for at least one of my children.  Yes  No

**SCHOOL USE ONLY - DO NOT WRITE BELOW THIS LINE**

Total Income: \_\_\_\_\_ Number in household: \_\_\_\_\_ Date Withdrawn: \_\_\_\_\_

Free based on:  
 SNAP/TANF/FDIPIR  
 Foster child categorical  
 household income

Reduced based on:  
 household income

Denied – Reason: \_\_\_\_\_  
 Income too high  
 Incomplete application

Determining Official's Signature: \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

## Instrucciones para completar la solicitud

- Si su hogar recibe SNAP, TANF o FDIPIR, complete las partes 1, 2, 3 y 5; las partes 6 y 7 son opcionales.
- Si no recibe estos beneficios y su ingreso se encuentra por debajo de las pautas, complete las partes 1, 2, 4 y 5; las partes 6 y 7 son opcionales.
- Si en su hogar hay un NIÑO BAJO TUTELA TEMPORARIA, complete las partes 1, 2, 4 y 5; las partes 6 y 7 son opcionales. Los campos con respecto a los ingresos que se dejan en blanco serán contados como cero. Si deja estos espacios en blanco, asegúrese de que tiene la intención de hacerlo.

### CÓMO DETERMINAR EL INGRESO MENSUAL PARA GANANCIAS Y SUELDOS

En la Parte 4 de esta solicitud debe informarse el ingreso mensual de todos los miembros del hogar. El término ingreso significa cualquier dinero que se recibe regularmente por trabajo, manutención infantil, pensión alimenticia, pensiones, retiros, seguro social o cualquier otra fuente. Excluya préstamos estudiantiles/escolares.

Los miembros del hogar que no cobran mensualmente deben convertir los ingresos a ingresos mensuales de la siguiente manera:

**Miembros del hogar que cobran cada semana:** Multiplique por 52 los ingresos y sueldos totales de un periodo de pago, antes de las deducciones. Luego divida por 12. La cifra resultante es el ingreso mensual total.

**Miembros del hogar que cobran cada 2 semanas:** Multiplique por 26 los ingresos y sueldos totales de un periodo de pago, antes de las deducciones. Luego divida por 12. La cifra resultante es el ingreso mensual total.

**Miembros del hogar que son trabajadores de temporada o que trabajan menos de 12 meses:** Projete el porcentaje de ingreso anual de ingreso para representar correctamente las circunstancias presentes y luego divida por 12. La cifra resultante es el ingreso mensual proyectado.

Nota: El dinero que recibe de un negocio o una granja que es de su propiedad se debe informar como "ingreso neto". El ingreso neto se define como el ingreso total que queda después de sustraer los gastos para operar el negocio o la granja de los recibos brutos.

### PAUTAS FEDERALES PARA INGRESO

Sus hijos pueden calificar al menos para comidas a precio reducido si el ingreso de su hogar cae dentro de los límites de esta tabla.

Tamaño del hogar	<b>Comidas a precio reducido</b>				
	Anual	Mensualmente	Dos veces por mes	Cada dos semanas	Semanalmente
-1-	22,459	1,872	936	864	432
-2-	30,451	2,538	1,269	1,172	586
-3-	38,443	3,204	1,602	1,479	740
-4-	46,435	3,870	1,935	1,786	893
-5-	54,427	4,536	2,268	2,094	1,047
-6-	62,419	5,202	2,601	2,401	1,201
-7-	70,411	5,868	2,934	2,709	1,355
-8-	78,403	6,534	3,267	3,016	1,508
Para cada miembro adicional de la familia añadir	7,992	666	333	308	154

### DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD – NÚMEROS DE SEGURO SOCIAL

La ley de almuerzos escolares Richard B. Russell National School Lunch Act ordena que se proporcione la información que se pide en esta solicitud. No tiene que darnos la información, pero si no lo hace, no podemos aprobar las comidas gratuitas o a precios reducidos para su hijo. Usted tiene que incluir los últimos cuatro dígitos del número de Seguro Social del miembro adulto de la unidad familiar que firme la solicitud. Esos últimos cuatro dígitos del número de Seguro Social no se requieren si usted solicita en nombre de un hijo de crianza o si provee un número de caso de los programas Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Temporary Assistance for Needy Families (TANF) o Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR), o bien otro número de identificación del FDPIR para su hijo, y tampoco si indica que el miembro adulto de la unidad familiar que firma la solicitud no tiene un número de Seguro Social. Usaremos su información para decidir si su hijo reúne los requisitos para recibir comidas gratuitas o a precios reducidos, así como para administrar y hacer cumplir los programas de almuerzos y desayunos. **Podemos compartir su información de elegibilidad** con ciertos programas de educación, salud y nutrición para ayudarlos a evaluar, financiar o determinar los beneficios de sus programas, con los auditores de revisión de programas y con funcionarios del orden público para ayudarlos a investigar violaciones de las reglas de los programas. Podemos compartir la información de este formulario con Medicaid o el Programa de Seguro de Salud de Niños del Estado (SCHIP), a menos que usted nos diga que no lo hagamos. La información, si se revela, se utilizará para identificar niños elegibles y tratar de inscribirlos en Medicaid o SCHIP.

### DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN

De conformidad con la Ley Federal de Derechos Civiles y los reglamentos y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA, por sus siglas en inglés), se prohíbe que el USDA, sus agencias, oficinas, empleados e instituciones que participan o administran programas del USDA discriminen sobre la base de raza, color, nacionalidad, sexo, discapacidad, edad, o en represalia o venganza por actividades previas de derechos civiles en algún programa o actividad realizados o financiados por el USDA. Las personas con discapacidades que necesiten medios alternativos para la comunicación de la información del programa (por ejemplo, sistema Braille, letras grandes, cintas de audio, lenguaje de señas americano, etc.), deben ponerse en contacto con la agencia (estatal o local) en la que solicitaron los beneficios. Las personas sordas, con dificultades de audición o discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA por medio del Federal Relay Service [Servicio Federal de Retransmisión] al (800) 877-8339. Además, la información del programa se puede proporcionar en otros idiomas.

Para presentar una denuncia de discriminación, complete el Formulario de Denuncia de Discriminación del Programa del USDA, (AD-3027) que está disponible en línea en: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html) y en cualquier oficina del USDA, o bien escriba una carta dirigida al USDA e incluya en la carta toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de denuncia, llame al (866) 632-9992. Haga llegar su formulario lleno o carta al USDA por: (1) correo: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; o (3) correo electrónico: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov). Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.